



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO
"IC 8 ORIANI DIAZ Succ."

P.zza San Massimo, snc 80078 POZZUOLI (NA) Tel. 081/8679117
PEC: naic8dm00p@pec.istruzione.it; e-mail: naic8dm00p@istruzione.it
Sito Web: www.ic8oriani-diaz.edu.it

I.C. - "8 E. ORIANI / DIAZ SUCC."
POZZUOLI (NA)
Prot. 0008515 del 06/08/2026
IV-5 (Uscita)

Amministrazione trasparente
Sito web
Area Pon
Bacheca Argo
Atti

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE, ESPERTI, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

Progetto finanziato dalla Regione Campania – PR Campania FSE+ 2021-2027, Priorità 2 Obiettivo Specifico ESO 4.6 Azione 2.f.1 “Valorizzazione e diffusione della cultura delle pari opportunità, dell’educazione affettiva e della gestione delle emozioni”

Titolo Progetto: “Emozioni in Circolo: Percorsi di gentilezza, rispetto e consapevolezza”

CUP: D81I26000000002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
VISTA la delibera del n. 104 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la *delibera del Collegio dei Docenti n. 77 dell'11 febbraio 2026 con la quale sono stati individuati i tutor interni* per lo svolgimento delle attività progettuali sulla base delle disponibilità espresse;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto dell'11 febbraio 2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario;

VISTI:

- il Regolamento (UE) n. 1060/2021, recante disposizioni comuni applicabili ai Fondi strutturali e di investimento europei;

- il Regolamento (UE) n. 1057/2021, istitutivo del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- la Decisione della Commissione Europea C(2022) 6831 del 20/09/2022, di approvazione del PR Campania FSE+ 2021–2027;
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Campania n. 494/2022, di presa d'atto dell'approvazione del Programma;
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. 420 del 23/06/2025, che programma interventi per la prevenzione e il contrasto della violenza di genere e per la diffusione della cultura delle pari opportunità, prevedendo specificamente:
 - “diffusione presso gli istituti scolastici [...] di campagne di sensibilizzazione contro ogni forma di violenza fisica, verbale e psicologica”;
 - “valorizzazione e diffusione della cultura delle pari opportunità e dell'educazione affettiva”;
- il Decreto Dirigenziale n. 1186 del 16/07/2025, con il quale la Regione Campania ha approvato l'Avviso pubblico “Valorizzazione e diffusione della cultura delle pari opportunità, dell'educazione affettiva e della gestione delle emozioni”, come riportato nel decreto: “approvare l'Avviso ‘Valorizzazione e diffusione della cultura delle pari opportunità, dell'educazione affettiva e della gestione delle emozioni’ e i relativi allegati”;
- il medesimo decreto, laddove specifica che la Regione * “rinvia l'impegno della somma necessaria [...] a successivo provvedimento all'esito dell'esame delle domande ricevute”;
- l'Accordo di Concessione Prot. n. 0551079/2026 del 19/06/2026 trasmesso dalla Regione Campania, che attribuisce all'Istituto la somma di € 5.175 per la realizzazione del progetto

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di “**ESPERTI**”, sia INTERNI che ESTERNI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, INTERNA/ESTERNA attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

<i>n°</i>	<i>Tipologia Modulo</i>	<i>Competenze richieste</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>n° ore</i>
1	Emozioni in scena Educazione affettiva, gestione delle emozioni Attività teatrali e tecniche espressive	Teatro, drammatizzazione ed espressione delle emozioni	1 esperto	5
2	Io mi riconosco, io ti rispetto Riflessione su stereotipi, ruoli di genere, empatia Laboratorio interattivo con psicologo	Psicologo	1 esperto	5
3	La gentilezza è una scelta. Parole che feriscono.* Violenza verbale, cyberbullismo, linguaggio inclusivo Role playing e analisi di casi reali	Psicologo/Sociologo	1 esperto	5
		Psicologo/sociologo	1 tutor*	5

4	Riconoscere la violenza, attivare la tutela Informazioni sulle violenze e sui centri di tutela Proiezione con dibattito con esperti ed istituzioni	Psicologo/CAV (+ FF.00.)	1 esperto	5
5	Pozzuoli in rete per le pari opportunità Mappatura dei servizi territoriali, testimonianze Tavola rotonda con enti locali e associazioni	Sociologo/esperto in materia **2h saranno tenute dall'assessorato alle Pari Opportunità del Comune di Pozzuoli	1 esperto	3**

***il modulo 3 si svolge tra due classi a distanza, in orario curriculare con docenti di classe, e si articola in due incontri: nel primo il docente esperto è su una delle due classi e nell'altra c'è un suo referente (tutor) che ne supporta l'azione a distanza, nel secondo le presenze in aula sono invertite. E' dunque richiesta la figura di un esperto e di un collaboratore-tutor competente in materia.**

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal programma Scuola Viva, ovvero *50,00 euro/ora lordo stato, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, per gli esperti* e *25,54 euro/ora lordo stato, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta, per i tutor*, come da CCNL per le ore aggiuntive non di insegnamento. *Per il tutor esterno è previsto un compenso di 30,00 euro/ora lordo stato.*

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica **a mezzo mail all'indirizzo dedicato: ic8.istanze@ic8oriani-diaz.edu.it , entro le ore 10.00 del giorno 20 AGOSTO 2026, specificando in oggetto AVVISO EMOZIONI IN CIRCOLO**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e
- 4) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 5) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 6) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 7) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di preferenze ovvero di errata indicazione, l'eventuale incarico verrà assegnato, senza possibilità di modifiche, da parte del Dirigente Scolastico

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno costituite **TRE** graduatorie diverse per gli esperti, su ognuno dei moduli

- 1) docenti interni
- 2) docenti partecipanti come collaborazione plurima
- 3) Esterni partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Per il modulo tre e per la candidatura da *tutor/collaboratore con specifiche competenze*, non assegnato in sede di collegio per mancanza di istanze, tenuta conto della specializzazione richiesta, verranno analogamente stilate TRE graduatorie.

Verrà data precedenza assoluta alle graduatorie interne, successivamente saranno escusse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti esterni che avranno presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

In caso di partecipazione a più di un ruolo, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per i ruoli a cui partecipa, verrà assegnato l'incarico seguendo le modalità di cui al precedente capoverso distintamente per ogni graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature

pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8 Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Condividere con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare con il tutor d'aula ove presente l'avanzamento dei percorsi*
- *Redigere relazione concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

In particolare per il modulo 3 l'esperto è supportato dal docente di classe relativamente ai collegamenti in piattaforma MEET e nella gestione della classe e svolge il suo ruolo concordemente a quanto programmato e condiviso con il tutor/collaboratore che ne supporta l'azione nella classe a distanza.

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni/i docenti/il team in caso di inadempienza degli alunni in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti e col team*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*

In particolare per il modulo 3 il tutor è supportato dal docente di classe in particolare relativamente ai collegamenti in piattaforma MEET e nella gestione della classe e svolge un ruolo complementare a quello dell'esperto.

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

ESPERTO

- Essere in possesso di Laura magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
ovvero in alternativa
- Essere in possesso di competenze certificate come formatore sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

TUTOR

- Essere in possesso di Laura triennale inerente alla tematica del percorso formativo

ovvero in alternativa
- Essere in possesso di competenze come formatore sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo
- Essere in possesso di competenze in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico: Roberta Catello

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione ESPERTO

Allegato A1 -istanza di Partecipazione TUTOR

Allegato B - Griglie di autovalutazione ESPERTO

Allegato B1 - Griglie di autovalutazione TUTOR

Allegato C - DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTI ESPERTI E TUTOR

Il RUP Il Dirigente Scolastico
prof. Roberta Catello
firmato digitalmente